Wedding planner contract

This agreement is dated: [Date]

It is made between: [wedding planner's personal or company name]

Of [address] ("HappyDay") *[enter name to ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■]*

And [first client's name]

Of [address] ("the First Client")

And [second client's name]

Of [address] ("the Second Client")

The term "Clients" applies to both of the clients jointly and individually. Each client is solely and ■.

The terms of this agreement are:

1. Definitions

"Confidential Information"	means all information about the parties, including: information created or arising from this agreement;
	information, comment or implication published on ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ .
"Fee"	means all money payable by the Clients to [HappyDay], however ■ ■ ■ , ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ .
"Plan"	means the project plan the forthcoming wedding of the Clients which is to be undertaken by [HappyDay] under the terms of this agreement and ■ [1]..
"Supplier"	means a supplier specified in the Plan or otherwise agreed to be ordered by [■ ■ ■ ■] ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ .

"Venue"   means the Wedding venue.

"Wedding"   means the wedding of [name] and [name] which shall take place [■ ■ ■ ■ / ■ ■ ■ ■] ■ ■ ■ ■ [■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■]

2. Our contract

2.1. Each of the Clients acknowledges that he/she is bound by any arrangement made by ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ , ■ .

2.2. This agreement contains the entire agreement between the parties and supersedes all ■ .

2.3. Each party acknowledges that, in entering into this agreement, he does not rely on any representation, warranty, information ■ .

2.4. [HappyDay] warrants and undertakes that he is not aware of anything within his reasonable control which might or will ■ .

2.5. No amendment or variation to this agreement is valid unless in writing, signed by ■ .

3. The Plan

3.1. [HappyDay] will undertake the Wedding Plan in ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ .

3.2. Subject to the provisions below, [HappyDay] shall commence work ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ [■ ■ ■ ■].

3.3. The main responsibilities of [HappyDay] ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ :

3.3.1   comply with the Plan so as to make ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ;

3.3.2   manage the preparations for the Wedding and all preparatory events and actions ■ ;

3.3.3   assist the Clients in sourcing Suppliers, including the owners ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ;

3.3.4   estimate and as far as possible calculate, numbers, quantities, dates and other data and advise the ■ ;

3.3.5   in all things to provide support ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ .

The Clients will not engage any other person, whether for money or otherwise, ■ .

3.4.   [HappyDay] is under no obligation to liaise of take instructions ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ : [■ ■ ■ ■ ■ ■ ■].

3.5.   [HappyDay] will pay any unplanned or unspecified expense or cost ■ .

3.6.   The Clients undertake to insure against cancellation of the Wedding in the ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ £ [■ ■ ■ ■].

3.7.   [HappyDay] will neither expect nor accept any payment or favour from any Supplier except favourable ■ [■ ■ ■ ■].

4.   Fees and payment

4.1.   [HappyDay] shall complete the Plan for the Fee which shall be calculated ■ .

4.2.   All money mentioned in this agreement is subject to the ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ .

4.3.   A deposit of [deposit sum] is payable when this contract is signed. The balance is due [seven days] ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ [■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■].

OR

4.4.   A deposit of [deposit sum] is payable when this contract is signed. ■

[insert stages of payment]

4.5. The Clients will pay [HappyDay] at the rate of £ [000] ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ .

OR

4.6. After the end of each month [HappyDay] will send an invoice to ■ .

4.7. The invoice shall include whatever reasonable expenses [HappyDay] has incurred in working on any Plan [provided such expenses have been approved in ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■] [■].

OR

4.8. [HappyDay] will personally bear the cost of all expenses incurred ■ .

4.9. [HappyDay] may charge for any reasonable costs incurred as a result of any delay caused by the Clients ■ .

4.10. Payment of the sum specified in the invoice will be made by the Clients within [14 days] of date of sending the invoice. Failure to make timely payment shall entitle [■ ■ ■ ■] ■ , ■ .

4.11. [HappyDay] reserves the right to charge the Clients interest in respect of the late payment of any money due under this agreement (both before and after judgment) at the rate of 5 per cent ■ .

4.12. In addition to the Fees specified in this paragraph, the Clients will pay [HappyDay] for all generally approved extra costs that [HappyDay] will incur for hotel accommodation, ■ ■ ■ ■ , ■ ■ ■ ■ , ■ .

4.13. The Clients will indemnify [HappyDay] against any liability to any Supplier for the Wedding in the event of any claim against [HappyDay]. The indemnity ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ , ■ [■ ■ ■ ■].

5. Clients' obligations

The Clients are responsible for:

5.1. giving [HappyDay] clear instructions;

5.2. telling [HappyDay] in good time about any special requirements of ■ ;

5.3. looking after the safety of Suppliers ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ;

5.4. being on time for meetings and trial runs;

5.5. managing the Clients' budget;

5.6. reading and understanding Supplier contracts.

6. [HappyDay]'s work

6.1. In working on the Plan and in provision or delivery of any outcome, [■ ■ ■ ■] ■ .

6.2. The Plan may be changed from time to time in the course of the ■ .

6.3. A change to the Plan will be recorded ■ .

6.4. [HappyDay] is under no obligation to comply with any instruction of the Clients which ■ .

6.5. [HappyDay] is the agent of the Clients in ■ .

7. Third Party failure

7.1. [HappyDay] undertakes to do his utmost to select appropriate Suppliers, but he is not responsible ■ .

7.2. In the event of non-attendance, non-performance or inadequacy of any Supplier, [HappyDay] will do his utmost to take whatever action ■ .

7.3. In any situation deemed by [HappyDay] to be an emergency, particularly on the day of the Wedding, he may take whatever action he reasonably ■ .

8. Use of sub-contractors

If [HappyDay] wishes to perform any or all of his obligations as a Wedding planner under this ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ - ■ ■ ■ ■ , ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ :

8.1. [HappyDay] must first obtain the written consent of the Clients to the name and identity of any sub-contractor. The Clients are ■ .

OR

8.2. [HappyDay] must first obtain the written ■ - ■ ;

8.3. [HappyDay] ■ ;

8.4. [HappyDay] agrees to indemnify the Clients against ■ - ■ ■ ■ ■ .

OR

8.5. [this contract / ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■] ■ [■ ■ ■ ■] ■ ■ ■ ■ .

OR

8.6. so far as work under this ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ - ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ , ■ [■ ■ ■ ■].

OR

8.7. [HappyDay] shall not sub- ■ .

9. Confidentiality

9.1. The parties are aware that in the course of the performance of the Plan they will each have ■ . ■ ■ ■ ■ , ■ , ■ , ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ :

9.1.1 except as provided in this agreement, not divulge to any person ■ ■ ■ ■ , ■ (■) ■ ;

9.1.2 not use the Confidential Information in any way for itself or ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ , ■ ;

9.1.3 not store, copy, or use the Confidential ■ [■ ■ ■ ■ . . . .]

9.1.4 keep all records of ■ ;

9.1.5 keep all records only at the address ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ (■);

9.1.6 make all relevant employees, agents and sub-contractors aware of the confidentiality ■ .

9.2. [HappyDay] agrees that before he permits any employee or contractor or other person ■ , ■ / ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ , ■ .

10. Limitation of liability

10.1. All implied conditions, warranties and terms are excluded from this agreement. If in any jurisdiction ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ , ■ , ■ , ■ , ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ .

10.2. [HappyDay] shall not ■ :

   10.2.1 indirect or consequential loss; or

   10.2.2 economic loss or other ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ , ■ ■ ■ ■ , ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ; ■ ■ ■ ■

   10.2.3 loss of amenity represented ■ .

   10.2.4 loss or damage suffered by ■ .

10.3. The above provisions apply even if such loss ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ [■ ■ ■ ■] ■ .

10.4. Except in the case of death or personal injury, the total liability of [HappyDay] ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ , ■ £ [10 , 000]. ■ , ■ .

10.5. This paragraph (and any other paragraph which excludes or restricts the liability of [HappyDay] applies to [HappyDay] 's ■ ■ ■ ■ , ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ (■ (■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■) ■ ■ ■ ■ 1999 / ■ ■ ■ ■ (■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■) (■ ■ ■ ■) ■ ■ ■ ■ 2017 , ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ [■ ■ ■ ■].

11. Termination of this contract

11.1. If the Clients change the Wedding date:

11.1.1 this contract is deemed to be terminated;

11.1.2 the Clients remain liable ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ [■ ■ ■ ■] ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ [■ ■ ■ ■];

11.1.3 the Clients must nevertheless ■ ;

11.1.4 if the Clients and [HappyDay] agree, [HappyDay] will draw up a ■ , ■ .

11.2. Work on the Plan shall continue until terminated:

11.2.1 by completion of ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ [■ ■ ■ ■]; ■ ■ ■ ■

11.2.2 by the Clients cancelling this contract; or

11.2.3 immediately by [HappyDay] if the Clients ■ 28 ■ ; ■ ■ ■ ■

11.2.4 by [HappyDay] ■ [■ ■ ■ ■].

11.3. Despite termination of this agreement for whatever reason, ■ .

11.4. Without regard to the reason why this agreement ends, the Clients ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ [■ ■ ■ ■] ■ [■ ■ ■ ■], ■ .

12. Uncontrollable events

12.1. If [HappyDay] have to cancel this contract because he is unable to continue ■ , ■ , [■ ■ ■ ■] ■ .

12.2. [HappyDay] will not charge the Clients for the ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ . ■ [■ ■ ■ ■] ■ .

13. Indemnity by the Clients

The Clients agree to indemnify [HappyDay] against all loss, charges, damages and costs (including reasonable legal costs and regulatory and other ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■) ■ 2018 ■ [■ ■ ■ ■] ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ [■ ■ ■ ■] ■ .

14. Miscellaneous matters

14.1. If any term or provision of this agreement is at any time held by any jurisdiction to be void, invalid or unenforceable, then it shall be treated ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ , ■ . ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ , ■ .

14.2. [HappyDay] takes Clients privacy seriously and will only ■ 2018 ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ [2] ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ .

14.3. Any obligation in this agreement ■ .

14.4. The parties agree that ■ .

14.5. In the event of a dispute between the parties to this agreement, ■ .

14.6. This agreement does not give any right to any third party under the Contracts (Rights of Third Parties) Act 1999 / Contracts (■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■) (■ ■ ■ ■) ■ ■ ■ ■ 2017 ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ , ■ , ■ ■ ■ ■ , ■ ■ ■ ■ , ■ ■ ■ ■ , ■ , ■ .

14.7. Any communication to be served on either party by ■ - ■ ■ ■ ■ .

It shall be deemed to have been delivered:

if delivered ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ : ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ;

if sent by post ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ : ■ ■ ■ ■ 72 ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ;

If sent by e-mail to the address from which the receiving party has last sent e-mail: ■ ■ ■ 24 ■ - ■ . [■ - ■ ■ ■ ■ . ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ , ■].

14.8. The validity, construction and performance of this agreement shall be governed by ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ [■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ / ■ ■ ■ ■ / ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■] ■ .

Signed by [personal name] on behalf of [Wedding Planner name], his representative who personally accepts liability for the proper authorisation by [Wedding Planner name] to enter into this agreement.

Signed by [first Client name]

Signed by [second Client name]

Schedule 1: Plan

[Set out ■ *]*

Schedule 2: Privacy notice

The following information constitutes our privacy notice.

In this Schedule, "we", "our", ■ ■ ■ ■ " ■ ■ ■ ■ " ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ [■ ■ ■ ■] ■ ■ ■ ■ " ■ ■ ■ ■ ", " ■ ■ ■ ■ " ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ .

You can contact us ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ - ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ [■ ■ ■ ■ - ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■].

Introduction

1. This is a notice to inform you of our policy about all information ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ . ■ , ■ .

2. We take seriously the protection of your privacy and confidentiality. We understand that ■ , ■ .

3. We undertake to preserve the ■ , ■ .

4. Except as set out below, we do ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ , ■ , ■ .

1.   Definitions

In this Schedule, ■ :

"Act"   means the Data Protection Act 2018.

"Data Protection Legislation"   means all or any of:
(a) the GDPR,
(b) the applied GDPR,
(c) the Act,
(d) regulations made under the Act
(e) regulations made under section 2(2) ■ 1972 ■

■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ .

"Guest"   means guest at the Wedding.

"the GDPR"   means Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ 27 ■ ■ ■ ■ 2016 ■ (■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■).

"the applied GDPR"   means the GDPR as ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ 3 ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ 2 ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ .

"Law Enforcement Directive" means Directive (EU) 2016/680 of the European Parliament and of the Council of 27 April 2016 on the protection of natural ■ , ■ ■ ■ ■ , ■ , ■ , ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ 2008 / 977 / ■ ■ ■ ■ .

"data controller", "data processor", "data subjects", "personal data", "process", "processed" and " ■ ■ ■ ■ " ■ , ■ . ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ " ■ ■ ■ ■ " ■ ■ ■ ■ " ■ ■ ■ ■ " ■ , ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ . ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ " ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ".

In this agreement, "personal data", ■ .

2. Data Protection

2.1. The obligations described in this ■ .

2.2.   Under the Act, we are obliged to inform you what personal data ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ , ■ . ■ .

3.   What data we may process in each category

We shall process this basic personal data:

3.1.   ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ , ■ ■ ■ ■ , ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ , ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ .

3.2.   telephone number

3.3.   ■ .

3.4.   all information you provide to us .

3.5.   financial information processed through the banking system.

3.6.   ■ , ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ , ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ , ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ .

3.7.   information relevant to the performance of your contract.

3.8.   ■ , ■ .

3.9.   [■]

4.   The bases on which we process information about you

■ , ■ . ■ . ■ .

■ .

■■■
■■■
■■■
■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■.

■■■
■■■■■■.

■■,■■
■■■
■■■■■■■■■■■■■■■■■■■.

■■■
■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■.

■■■
■■■■■■■■■■■■■■■■,■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
■■■
.

■■■
■■■
■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■.

Information we process with your consent

■■■
■■■■■■,■■
■■■■■■■■■■■.

■■■
■■■
■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■.

■■■
■■■■■.■■■■,■■■■■■■■■■■■■■■,■■■■■■■■■■■■
■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■.

Information we process because we have a legal obligation

■■■■,■■■
■■■■■■■■■■■■■■■■■.

■■■■■■■■,■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
■■■
■■■
■■■■■■■■.

This may include your personal information.

5. Specific uses of information you provide to us

Communicating with you

■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ , ■ - ■ ■ ■ ■ , ■ .

■ .

■ , ■ .

Dealing with complaints

■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ , ■ .

We use that information to resolve your complaint.

■ , ■ . ■ , ■ , ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ , ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ .

■ , ■ .

■ , ■ .

Visitors

■■■■■■■■■■■(■■■■)■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■ ■■ ■■■■■■■.

■■ ■■■■■■■■■■■■■■■■■.

■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■,■■ ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■.

Guests' data

■■ ■,■■ ■■■.

■■ ■:

■■ ■■ ■■■■■■■■■■;

■■■ ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■-■■■■-■ ■■■■■■■,■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■ ■■ ■■ ■■■;

■■ ■■ ■■■■■■■■■■■■■■.

6. Management of your information

Access to your personal information

■■ ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■.

■■ ■■■■■,■■■■■■■■■■■■■[■■■■■■■■].

■■■■■■■■■■■■■■■■■,■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■,■■■■■■■■
■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■ .

Removal of information

■■
■■■■■■■■■■■,■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■[■■■■].

■■
■■■.■
■■■■■■■■■,■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
■■■■■■■■■.

■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■,■■■■■
■■■■■■,■■■■■■■■.

Verification of your identity

■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■,■■■■■■■■■■
■■■
■■■
■■■■■■■■■■■■■.■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
■■.

7. Post termination

7.1. ■■■■■■■■■■■■■■■■,■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■ .

7.2. ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■,■■■■■■■
■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■:

7.2.1 ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
-■■■■■■■■■■■■■■■ .

7.3. ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■,■■■
■■■■■■■■:

7.3.1 for accounting and taxation purposes;

7.3.2 ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
■■■■■■■■■■■■;

© Andrew Taylor and Net Lawman Ltd

7.3.3 ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
■■■■■■■■■■■■■■■■■■■ ;

7.4. ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■ , ■■■■■■
■■■■■■■■■■■■ .

8. Who handles your data

■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
■ . ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
■■■■■■■■■■■■■■■■■■■ , ■■■■■■■ [■■■■■■■■] ■■
■■ [■■■■■■■■] .

■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
■■■■■■■■■■■■■ , ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
■■■■■■■■■■ .

Early Start and Cancellation Rights

This is to explain your rights under the Consumer Contracts (Information, Cancellation and Additional Charges) Regulations 2013.

■■■■■■■■■■■■,■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■ ■■■■■■ 14 ■■■■■■■■■■■■■■■■,■■■■■■■■■■■■■■■■■.

■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■,■■■■■■■■■■■■■■■■■ ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■.■■■■■■■ ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■[■■ ■■■■■■].

■■■■■■■■■■■■■■■■■■■,■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■ ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■,■■■■■■■■■■■ ,■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■.

■■■ ■■.

■■■■■■■■■■■■■■ 14 ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■,■■■■ ■■■ ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■.■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■ ■■■■■■■■■[■■■■■■■]■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■ ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■.■■■■■■■■■■■ ■■■■■,■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■ ■■■■■■■■ 14 ■■■■■■■■.

■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■,■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■ ■■■■■■■■■■,■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■.■■■ ■■■■■,■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■, ■■■■■■■■,■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■.

■■■■■■■■■■■,■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■ ■■■■■■■■■■■■■■■■■.■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■ ■■■■■■■■■■■■,■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■ ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■.

Request to start work

To,

■ ■ ■ ■ / ■ / ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■
■ ■
■ .

■ ■
■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ .

Client name:

Client address:

Model cancellation form

[■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■.■■■■■■■■■■■■■■■■■■■ ■■■■■■■].

■■■■ [■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■ , ■■■■■■■■■■■■ , ■■■■ ■■■ , ■■■■■■■■■■■■■■■■-■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■ ■■■■■■■■■■■■■■]:

■■■■ / ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■ / ■■■■■■■■■■■■ / ■ ■■ [■■■■■■■ ■■■■■■■■■■] ,

■■■■■■■■ [■■■■] / ■■■■■■■■ [■■■■] ,

■■■■ : [■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■ ■■■] ,

Address: [enter your address],

Signature: (only if this form is notified on paper),

Date: [date]

Explanatory notes:

Wedding planner contract

General notes

1.   This agreement strongly favours wedding planner. However, we have included some provisions ■ .

2.   We have assumed that you are an individual wedding planner. If you are a business, you must change '■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ' ■ ■ ■ , ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ .

3.   We have used the terms the "Wedding Planner [Happyday]" for you and the "Client" for your customer/client. It does not affect legal status of each party in any way. This document has ■ .

4.   About Consumer Contracts (ICAC) Regulations 2013

When you provide services to a consumer and he signs this contract anywhere other than your office then the Consumer Contracts (Information, Cancellation and Additional Charges) Regulations 2013 apply. These Regulations ■ .

This notice provided at the end of the agreement sets out the "standard" limits allowing you to comply with the Regulations. We have included it so that ■ .

Paragraph specific notes

Drafting notes referring to specific paragraphs

1.   Definitions

You should first decide on the contents of the document, then return to check what definitions are needed and whether they really ■ .

By all means use the find/replace function in your word processor to change the defined terms. If you do change a defined term, make sure ■ .

Remember too, that when a word or phrase is defined, the defined meaning capitalised, takes precedence over the ■ .

2. Our contract

This paragraph prevents a party from later saying he was relying on some other document or website or what was said. This is important when dealing with "lay" client who may well claim ■ .

3. The Plan

This is a description of what you think you have been instructed to do. Edit freely. Do ■ .

How you deal with the plan depends on how you wish to set up your contracts. Either you can sign them up to a contract which sets out the work you will do in the round, listing tasks in this document, or you can talk to your client, then prepare a plan which precisely reflects what you have agreed to do and incorporate it into the contract as we have done here. We strongly ■ (■ ■ ■ ■) ■ ■ ■ ■ 2013 ■ .

4. Fees and payment

You may set out your terms.

This paragraph provides alternative payment options. Your first principle should be to collect money as you work, as far as possible. A client, who has paid, is psychologically less likely to seek a refund ■ , ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ .

5. Client's obligations

This is merely a reminder that if you require action of any sort by your client, you need to say so. Because you are in charge, your client will assume they may sit back and do nothing. That is why you need to tell them firmly. This may involve availability to ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ , ■ , ■ .

6. [HappyDay]'s work

Your client will want to know what to expect of you. ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ .

7. Third Party failure

How you edit this paragraph depends entirely on how your business model. This is a simple and strong version. ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ,

■■■■■■■■■■■. ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■.

8. Use of sub-contractors

We have included options for use of sub-contracts because this is a constant source of dispute. Your client may have spent weeks selecting you. ■ ■ ■ ■ ■
■■■
- ■■■■. ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■, ■
■■■■■■■■■■■.

9. Confidentiality

Use this paragraph if ■■■■ ; ■■■■■■■■■■■■■.

10. Limitation of liability

This is an essential provision. The stronger the wording, the less likely it is that your client will consider legal action. But please note that as your ■ ■ ■
■■■■■■■■ " ■■■■ " ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
■■■■■■■■■■■■■■■, ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
■■■■■■■■, ■■■■■■■■■■■■, ■■■■.

11. Duration and termination

This paragraph applies only to a ■■■■■■■■. ■■■■■■■■■■■■■■
■■.

12. Uncontrollable events

Edit or delete as you require. If your schedule is tight, it is ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■
■■
■■■■■■■■■■■.

13. Indemnity by the Clients

The ridiculous Euro-regulations are now part of English law under the Data Protection Act 2018. You may be involved in handling photos or video of guests without their specific permission and receiving the personal data (name and addresses) ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■. ■■■
■■■
■■. ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■. ■■■■■■■■■■■■■
■■■■■■■, ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
■■■■■■■■■■■■■■.

We leave it to you to consider how tiny that risk might be and ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■
■■
■■■■■■■■■.

14. Miscellaneous matters

A number of special points. We have identified each of these as important to protect you. Some are relevant to particular paragraphs in the document, ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ . ■ . ■ .

Rights of Third Parties Act - We have provided reference of two ■ ■ ■ ■ . ■ .

14.2 self explanatory provision. This provision deals with your obligations under the Data ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ 2018 . ■ 2 ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ .

Schedule 2

Paragraph numbers refer to ■ .

Introduction

Leave these paragraphs in place unless there is a good reason to edit them or remove them. Each ■ .

1. Definitions

Basic terms defined in the Act. ■ .

2. Data protection

A basic summary. ■ .

3. Personal information we may process

Data Protection Act 2018 ("Act") only applies to personal data of an INDIVIDUAL through which ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ . ■ , ■ ■ ■ ■ , ■ ■ ■ ■ , ■ . ■ , ■ .

The purpose of this ■ .

We have given you ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■. ■■■■■■■■
■■■.

4. **The bases on which we process information about you**

The Act allows a person or business to process personal data only if the
purpose of processing ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
■■■■, ■■■■" ■■■■" (■■■■■■■■" ■■■■" ■■■■" ■■■■"). ■
■■■■■■■■■■■, ■■■■■■■■■■, ■■■■■■■■■■■■■■
■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■. ■■■■■■■■:

You have ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■; ■■■■/■
■■■

One or both of ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■.

Less commonly, some ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■.

Where the data subject is a customer or client the most obvious basis ■■■■
■■■■■■■■■■■■■■■■" ■■■■■■■■". ■■■■■■■■■■■■■
■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
■■■■. ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■.

On the other hand, if you want to send marketing materials to your clients,
then you will probably need to obtain consent ■■■■■■■■. ■■■■■■■■
■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
■■■■■■, ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
■■■■■■■■■■■■. ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■, ■■■■■■
■■■■■■■■" ■■■■" ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■.

You must make sure that when you ask specifically for consent, ■■■■■■■
■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■. ■■■■■■■■■
■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
■■■■■■■■■■■■■■■■■.

5. **Specific uses of information you provide to us**

This section provides more information about specific ■■■■■■■■■■■■
. ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■

■■
■■■■■■■■■■■ .

However, ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■ , ■■■■■■■■■■■■■
■■■ .

Guests' data

This ties ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■ 13 , ■■■■ .

This paragraph has been drawn ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
■■
■■■■■■ .

This paragraph is simply a confirmation where the client ■■■■■■■■■■
■■
■■■■■■■■■■■■■■ . ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■ .

6. **Management of your information**

Under the Act, a data subject has a ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
■■■■■■■■■■■ , ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
■■■■■■■■■■■■■■ - ■■■■ - ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
■■■■■■■■■■■ .

You should leave ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
■■■■■■■■■■■■■■ .

7. **Post termination**

It is a requirement of the Act to ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■ . ■■■■■■■■■■■■■■■■■■
■■■■ - ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■ .

Basic UK law relating to limitation for bringing a claim, ■■■■■■■■■ , ■■■
■■
■■■■■■■■■■■■ . ■■■■■■■■■■■■■■ " ■■■■ " ■■■■■■■■■■
■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■ .

8. **Who handles your data**

This paragraph sets ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■ .

In any case, you must ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■
■■■■■■■■■■■■■■■■ , ■■■■■■■■■■■■■■■■■ . ■■■■■■
■■■■■■■■■■■■■■■■■■■ .

End of notes